

## 2024 年度 商学部 秋学期履修変更について

| 月 日                           | 内 容                                                                                                                          |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9 月 12 日 (木)<br>)<br>20 日 (金) | ● <b>履修変更期間①</b> 9:00～23:30<br>※17 日 (火) はメンテナンス日のため終日アクセスできません。<br>※12 日は 9:00～17:00、20 日は 9:00～15:00<br>[変更要領は下記を参照してください] |
| 12 日 (木)<br>)<br>14 日 (土)     | ● <b>定員制科目の追加申込み</b> 9:00～23:30 ※12 日は 9:00～17:00<br>(※商学部専門教育科目の抽選対象科目・受付期間・方法等、詳細は別紙のとおり)                                  |
| 18 日 (水)                      | ●定員制科目の許可者発表 (※発表方法等、詳細は別紙のとおり)                                                                                              |
| 21 日 (土)                      | ●秋学期授業開始                                                                                                                     |
| 9 月 22 日 (日)<br>)<br>27 日 (金) | ● <b>履修変更期間②</b> 9:00～23:30<br>[変更要領は下記を参照してください]                                                                            |
| 27 日 (金)                      | ● <b>履修変更期間最終日</b><br>※この日までに必ず変更を完了し、「登録済」にしてください。以後、変更はできません。                                                              |
| 10 月 4 日 (金)                  | ●4 年次履修確認日 (WEB で確認)<br>※不備があれば「登録中」に戻っていますので、指示に従って修正してください。不備がなければ「履修完了」になっています。全員必ず確認してください。                              |
| 10 月 5 日 (土)                  | ●1～3 年次履修確認日 (WEB で確認)<br>※不備があれば「登録中」に戻っていますので、指示に従って修正してください。不備がなければ「履修完了」になっています。全員必ず確認してください。                            |

### 【注意事項】

- 履修変更をする場合は、次の操作を行ってください。

①インフォメーションシステムのメニューから「教務情報」→「履修登録・抽選登録」をクリックする。  
 ②「履修登録システム」メニューにある履修変更申請(「登録中」に戻し再登録)ボタンをクリックする。  
 ③「ステータスを登録中に戻します～」の表示 → OKを押す。  
 ④この操作直後から履修登録画面を開くことが可能となります。  
 ⑤変更期間中に変更を完了し、「登録済」にしてください。不備があれば「登録中」に戻っていますので、指示に従って修正してください。不備がなければ「履修完了」となり、履修作業はすべて終了です。  
 履修確認日に必ず確認してください。

- 原則として、同一年度内での同一科目の再履修はできません。
- 通年科目を秋学期から履修登録または削除することはできません。
- クラス指定のある科目は、原則クラスを変更することはできません。
- 履修制限単位、クラス指定などの履修に関する制限・条件については何ら変更はありません。

今一度、HAND BOOKを確認してください。

例えば、1 年次生で「春学期 22 単位」「秋学期 20 単位」を登録している場合、今回の秋学期変更期間においては、「秋学期 20 単位」内での変更となります。(「A 科目をやめて B 科目にする…※1」という変更で、秋学期合計 20 単位に変わりはありません。当然ながら、春学期に修得できなかった単位分を追加することもできません。ただし、当初の登録単位数が年間履修制限単位および秋学期の履修制限単位に達していなかった場合は、その分を追加登録することができます。)

※1…2 年次生で「演習」または「ワークショップ I」(秋学期開講)に許可された者は、必ずこの変更登録(2 単位分の削除)をしてください。なお、許可された「演習」または「ワークショップ I」は事前登録(プリセット)されています。間違いがないか必ず確認してください。

【必修科目の秋学期再履修について】

春学期開講の必修科目のうち、以下の3科目については、未修得の場合に限り秋学期（同一年度内）に再履修することができます。必修科目の修得は3年次から始まるゼミ（「専門演習」等）の先修条件にもなりますので、早期に再履修し単位修得することを強くお勧めします。事前申込等の必要はありませんので、各自でWEB履修システムにて履修登録してください。

●「簿記入門演習」…「金2～3」、「土3～4」、「月3～4」（※クラス指定あり）

●「経営入門」……………遠隔授業

●「経済入門」……………「月2」

※開講曜限はいずれも予定

【共通教養科目の追加募集について】

別紙のとおり、追加募集を行います。

必ず確認してください。

【専門科目の追加募集・事後抽選について】

別紙のとおり、追加募集・事後抽選を行います。

科目により申込方法、申込期間が異なるので、注意してください。

【秋学期における英語Ⅲa・Ⅳaの再履修について】

秋学期に「英語Ⅲa・Ⅳa」を開講します。下記の受講資格に当てはまる場合は、同一年度内における英語Ⅲa、英語Ⅳaの再履修を認めます。

対象科目：英語Ⅲa（木曜5限開講）、英語Ⅳa（金曜5限開講）

受講資格：4年次生で、秋学期に英語Ⅲa、英語Ⅳaを再履修し、単位を修得すれば、今年度の卒業が可能となる者

申込方法：9月12日（木）～27日（金）の間に、教務センター商学部担当（sho@m1.kandai.jp）まで、**①学籍番号、②氏名、③再履修を希望する科目名**を明記のうえメールにて申し出てください。

以 上